



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
(ФБУ НЦПИ ПРИ МИНЮСТЕ РОССИИ)**

П Р И К А З

Москва

10.03.2023

35

Об утверждении норм времени и порядка определения учебной, учебно-методической нагрузки лиц, привлекаемых к учебному процессу в федеральном бюджетном учреждении «Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции Российской Федерации»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15 «Примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования», в целях совершенствования учебной, учебно-методической работы в федеральном бюджетном учреждении «Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции Российской Федерации» (далее – НЦПИ), оптимизации планирования и учета соответствующей нагрузки лиц, привлекаемых к учебному процессу в НЦПИ, п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие прилагаемые Нормы времени и порядок определения учебной, учебно-методической нагрузки лиц, привлекаемых к учебному процессу в НЦПИ с момента подписания приказа.

2. Работникам НЦПИ принять к исполнению Нормы времени и порядок определения учебной, учебно-методической нагрузки лиц, привлекаемых к учебному процессу в НЦПИ.

3. Признать утратившим силу приказ НЦПИ от 12.11.2020 № 87 «Об утверждении норм времени и порядка определения учебной, учебно-методической нагрузки лиц, привлекаемых к учебному процессу в федеральном бюджетном учреждении «Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции Российской Федерации».

4. Заместителю начальника отдела управления проектами цифровой трансформации Криничной Д.А. разместить приказ на официальном сайте НЦПИ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Честнов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00F1826BF124142FF450A413E652877BFE

Владелец **Честнов Евгений Николаевич**

Действителен с 30.11.2022 по 23.02.2024

Нормы времени и порядок определения учебной, учебно-методической нагрузки лиц, привлекаемых к учебному процессу в федеральном бюджетном учреждении «Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции Российской Федерации»

Раздел 1. Учебная работа

№ п/п	Виды работ	Учебный контингент	Нормы времени в часах	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Чтение лекций (в том числе с применением ДОТ, ЭО)	Учебная группа слушателей	1 час за 1 академический час	
2.	Проведение семинарских и практических занятий (в том числе с применением ДОТ, ЭО)	Учебная группа или подгруппа слушателей	1 час за 1 академический час	
3.	Проведение занятий в форме дискуссий, деловых игр, круглых столов и пр.	Учебная группа или подгруппа слушателей	1 час за 1 академический час	Каждому участвующему преподавателю
4.	Консультации слушателей (в том числе с применением ДОТ, ЭО)	Учебная группа	По фактическим затратам времени, но не более 25% учебной нагрузки преподавателя в данной группе	
5.	Проверка, консультации и прием письменных контрольных работ, рефератов и других учебных заданий, предусмотренных учебным планом	Слушатели	0,4 часа на 1 контрольную работу (реферат, задание)	Программы повышения квалификации

1	2	3	4	5
6.	Прием устных и письменных экзаменов и зачетов, предусмотренных учебным планом, передача устных и письменных экзаменов и зачетов	Слушатели	0,2 часа на 1 слушателя при устном экзамене, зачете; при междисциплинарном экзамене до 0,3 часа на каждого слушателя; при письменном экзамене, зачете - 1 час на поток; 0,3 часа на проверку каждой письменной работы	Программы повышения квалификации
7.	Прием экзаменов и зачетов в форме тестирования, передача экзаменов и зачетов в форме тестирования, входное тестирование	Слушатели	1 час на поток; 0,1 часа на проверку каждого тестового задания	Программы повышения квалификации
8.	Участие в работе комиссии по приему итоговых аттестационных экзаменов	Слушатели	0,3 часа на 1 слушателя каждому члену комиссии, включая председателя	Программы повышения квалификации. Не более 6 часов в день; состав комиссии не более 5 человек
9.	Участие в работе комиссии по приему итоговых аттестационных экзаменов в форме тестирования	Слушатели	2 часа на поток; 0,1 часа на проверку каждого тестового задания	Программы повышения квалификации.

Раздел 2. Учебно-методическая работа

№ п/п	Виды работ	Расчетный объем работы	Нормы времени
1	2	3	4
1.	Разработка лекций по вновь вводимым темам с передачей материалов лекции в НЦПИ на бумажном носителе	1 печатный лист	10 часов

1	2	3	4
2.	Разработка дополнительной профессиональной программы повышения квалификации / модулей программы/ разделов программы	0,2 часа на программу, модуль, раздел программы	0,2 часа за 1 час программы/модуля/раздела
3.	Переработка дополнительной профессиональной программы повышения квалификации / модулей программы/ разделов программы	0,1 часа на программу, модуль, раздел программы	0,1 часа за 1 час программы/модуля/раздела
4.	Составление программы повышения квалификации в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере дополнительного профессионального образования	от 16 до 72 часов на программу от 73 до 250 часов на программу	5 часов 10 часов
5.	Разработка заданий для контрольных работ и методических рекомендаций для слушателей	1 печатный лист	10 часов при подготовке нового курса 5 часов для читаемого курса
6.	Разработка заданий и методических указаний для самостоятельной работы слушателей	1 печатный лист	10 часов при подготовке нового курса; 5 часов для читаемого курса
7.	Разработка учебно- методических материалов для программ дополнительного профессионального образования (видеоматериалы/печатные материалы) с передачей в НЦПИ в электронном виде и/или на бумажном носителе	Видеоматериалы/ 1 печатный лист	1 час за 1 академический час; 10 часов при подготовке нового курса; 5 часов для читаемого курса
8.	Разработка пакетов деловых игр для слушателей (видеоматериалы/печатные материалы) с передачей в НЦПИ в электронном виде и/или на бумажном носителе	Видеоматериалы/ 1 печатный лист	10 часов
9.	Разработка билетов, заданий, текстов, вопросов для проведения устных и письменных экзаменов и зачетов, предусмотренных учебным планом	1 комплект	3 часа при подготовке нового курса; 2 часа для читаемого курса
10.	Разработка материалов по текущему контролю знаний слушателей (тестов), входному тестированию	До 30 тестовых вопросов; 31 – 70 тестовых вопросов; свыше 70 тестовых вопросов	2 часа 4 часа 6 часов

1	2	3	4
11.	Разработка билетов, текстов, вопросов для итоговой аттестации знаний слушателей	1 комплект	4 часа при подготовке нового курса; 3 часа для читаемого курса
12.	Разработка материалов для итоговой аттестации знаний слушателей (тестов)	1 вариант	6 часов по программе повышения квалификации